

SCHÉMA SYNTHÈSE DE LA DÉMARCHE EN 4 ÉTAPES

1) Quelles sont les situations à risque pour la personne âgée et qui est préoccupé?

- Quelles sont les préoccupations pour la personne âgée, son proche et les cliniciens?
- Comprenez les divergences d'opinions et, s'il y a lieu, les pressions exercées.
- Déterminez l'évolution, le moment d'apparition, le contexte, la cause et les conséquences pour la personne âgée

2) Quel est le niveau de risque pour la personne âgée?

- Évaluer le niveau de risques
- Considérez les facteurs suivants pour déterminer, si les risques sont faibles ●, modérés ▼ ou élevés ■ :
- **Aptitude** : La personne âgée est-elle capable de prendre une décision concernant ses soins?
- **Occurrence** : Est-ce que cette préoccupation est présente actuellement?
- **Fréquence** : Si oui, cette préoccupation est-elle fréquente?
- **Probabilité** : Quelle est la probabilité que cette préoccupation soit présente de nouveau?
- Si la préoccupation est actuelle ou probable :
- **Probabilité** : Quelle est la probabilité que les conséquences surviennent?
- **Gravité** : Les conséquences sont-elles graves?
- **Imminence** : Les conséquences sont-elles imminentes?
- **Soutien** : La personne âgée possède-t-elle un soutien soutenu et fiable?
- **Complexité** : Est-ce que d'autres préoccupations sont présentes?

3) Qu'est-ce qui peut être fait pour réduire les préoccupations concernant les situations à risque?

- Qu'est-ce que la personne âgée souhaite et quels sont ses buts?
- Qu'est-ce qui peut être fait pour réduire:
- **Les préoccupations** : Prévenir ou réduire la fréquence et modifier ou adapter le contexte
- **Les causes** : Optimiser la santé et les capacités des personnes âgées, mettre à profit les forces, adapter les environnements
- **Les conséquences** : Atténuer les conséquences négatives, favoriser les conséquences positives, considérer à la fois les conséquences émotionnelles et physiques

4) Comment discuter des risques et des moyens pour réduire les préoccupations?

- Communiquer le niveau de risques perçu
- Discuter des désaccords / accords
- Soutenir les priorités